

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                 |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ACTA No. 4173.020.14.55.45                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FECHA:                                                                                                                                          | 17/feb/2025 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | HORA INICIAL:                                                                                                                                   | 08:30 am    |
| <b>OBJETIVO:</b> Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación. | HORA FINAL:                                                                                                                                     | 12:00 pm    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | LUGAR: Mesa de trabajo virtual<br><a href="https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1">https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1</a> |             |

**ASISTENTES:** Laura Lilieth De Las Aguas Couttin - contratista, Jhon Eymar Rivera Reina – contratista, Maira Alejandra García Hernández – profesional universitario, Daniela Cardona Pelaez – contratista, Marisol Torres Moreno - contratista (ver listado de asistencia)

**AUSENTES:** N/A

**INVITADO:** N/A

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Contextualización.
2. Constitución política de Colombia y la Participación Ciudadana.
3. Ley Estatutaria de Participación Ciudadana.
4. MIPG Enmarco de la implementación de la Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública.
5. Proceso participación Ciudadana y Gestión Comunitaria.
6. Actualización publicación espacios instancias de participación

**DESARROLLO:**

1. Contextualización.

Jhon Eymar Rivera Dio la bienvenida a los asistentes y resalto que estaban en un espacio de aprendizaje enfocado a la razón de ser de la entidad publica como es la ciudadanía.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                     | VERSIÓN             | 003 |

La Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana como líder del proceso transversal de Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria y responsable de articular la política de participación ciudadana en la gestión pública.

Cito a los diferentes delegados al comité Interinstitucional de Participación Ciudadana y en general a los diferentes servidores públicos y contratistas de la administración distrital con enfoque a los organismos misionales y a los equipos asociados a componentes y acciones participativas.

Se realizó jornada para el fortalecimiento y conocimiento de la responsabilidad en un proceso transversal como es la participación ciudadana en la gestión pública.

Buscando fortalecer el conocimiento y la responsabilidad institucional para fortalecer los diferentes espacios según los lineamientos del líder del proceso, enmarco de la ley estatutaria de participación ciudadana 1757 del 2015.



## LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

**B** *I* U  

ACTA No 4173.020.14.55.

OBJETIVO: Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública

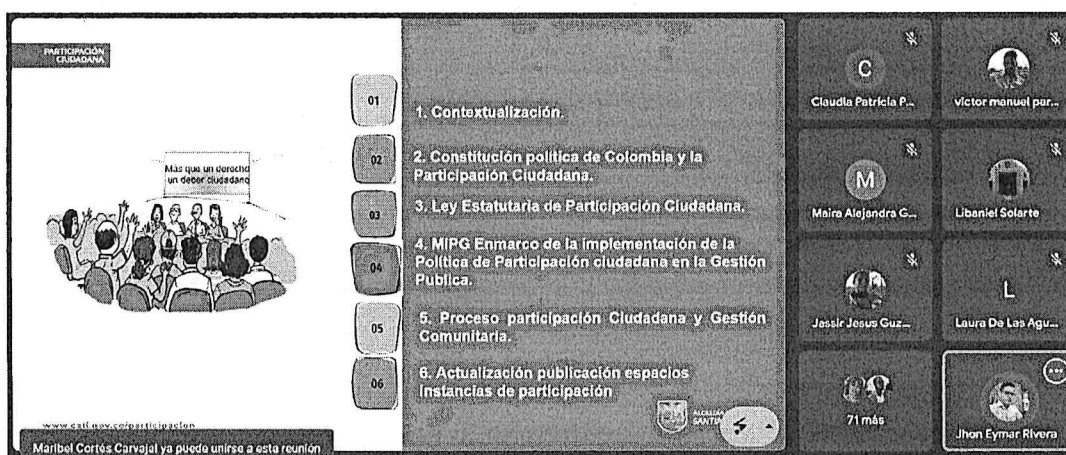
FECHA: 17/feb/2025

HORA INICIAL: 08:30 am

HORA FINAL: 12:00 pm

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |

Posteriormente se presentó el orden del día.



**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Más que un derecho, un deber ciudadano

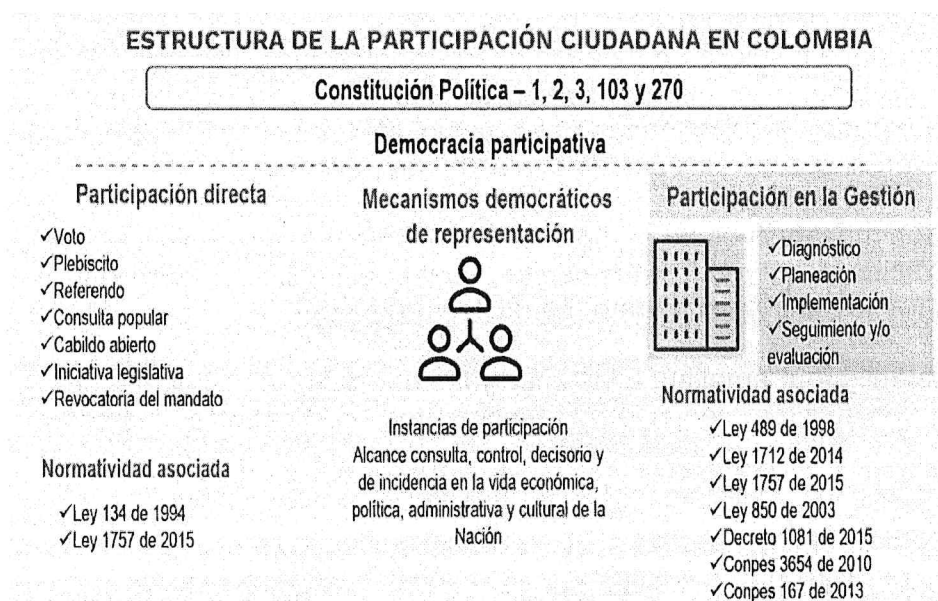
www.alfonsovalderrama.com

Maribel Cortés Carvajal ya puede unirse a esta reunión

- 01 1. Contextualización.
- 02 2. Constitución política de Colombia y la Participación Ciudadana.
- 03 3. Ley Estatutaria de Participación Ciudadana.
- 04 4. MIPG Enmarco de la implementación de la Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública.
- 05 5. Proceso participación Ciudadana y Gestión Comunitaria.
- 06 6. Actualización publicación espacios Instancias de participación

Participants: Claudia Patricia P., Victor manuel par..., Maira Alejandra G., Libaniel Solarte, Jessir Jesus Guz..., Laura De Los Agu..., 71 más, Jhon Eymar Rivera

Se informó en la mesa de trabajo que las acciones para abordar esta enmarcado en la estructura de la participación ciudadana en Colombia con enfoque a la participación en la gestión.



|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

## 2. Constitución política de Colombia y la Participación Ciudadana.

Jhon Eymar Rivera expuso algunos de los elementos mas representativos en la constitucion politica de Colombia.

Articulo 2do: Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación

Articulo 40: Todo ciudadano tiene derecho a participar en la conformación, ejercicio y control del poder político.

1. Elegir y ser elegido.
2. Tomar parte en elecciones, plebiscitos, referendos, consultas populares y otras formas de participación democrática.
3. Constituir partidos, movimientos y agrupaciones políticas sin limitación alguna; formar parte de ellos libremente y difundir sus ideas y programas.
4. Revocar el mandato de los elegidos en los casos y en la forma que establecen la Constitución y la ley.
5. Tener iniciativa en las corporaciones públicas.
6. Interponer acciones públicas en defensa de la Constitución y de la ley.
7. Acceder al desempeño de funciones y cargos públicos, salvo los colombianos, por nacimiento o por adopción, que tengan doble nacionalidad. La ley reglamentará esta excepción y determinará los casos a los cuales ha de aplicarse.

Artículo 103. Son mecanismos de participación del pueblo en ejercicio de su soberanía: el voto, el plebiscito, el referendo, la consulta popular, el cabildo abierto, la iniciativa legislativa y la revocatoria del mandato. La ley los reglamentará.

Invito a los asistentes dar amplitud a las diferentes normas asociadas al proceso de participación, pues se citaron en la jornada elementos significativo del proceso.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |



### 3. Ley Estatutaria de Participación Ciudadana.

Posteriormente se expuso los componentes asociados a la ley estatutaria de participación ciudadana, teniendo presente que por esta ley se dicatan disposiciones en materia de promocion y fortalecimiento de la participación y proteccion del derecho a la partiapiacion democatica. Se expresaron los diferentes componentes de las razones que estan asociadas a la promocion, la proteccion, las garantias y los controles hacia el poder politica.

Posteriormente se expuso a los asistentes que desde la Ley Estatuaria de participación cuatro componentes los cuaes fueron:

¿Qué regula la ley 1757? la iniciativa popular y normativa ante las corporaciones públicas, el referendo, la consulta popular, la revocatoria del mandato, el plebiscito y el cabildo abierto; y establece las normas fundamentales por las que se regirá la participación democrática de las organizaciones civiles.

¿Cuál es el objeto de la ley 1757? El objeto de la presente Ley es promover, proteger y garantizar modalidades del derecho a participar en la vida política, administrativa, económica, social y cultural, y así mismo a controlar el poder político.

Logros de la ley 1757: La Ley Estatutaria 1757 constituye un importante avance en la reglamentación de la participación como derecho fundamental consagrado con la Constitución de 1991.

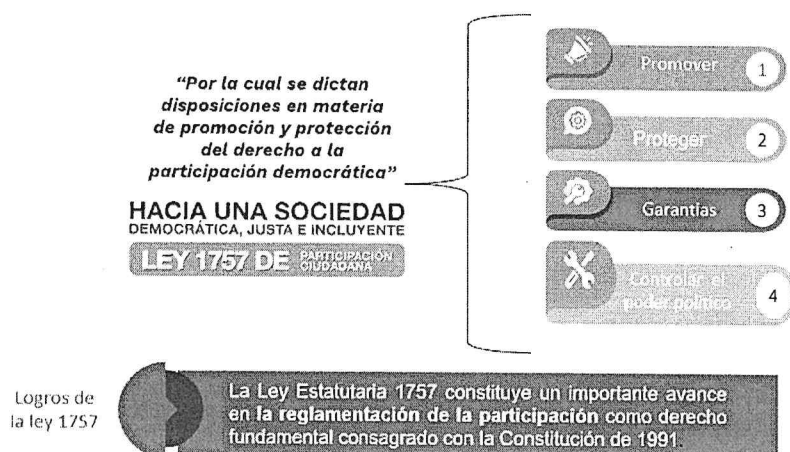
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

Estructura Nacional: En el nivel Nacional, el Ministerio del Interior es la entidad gubernamental encargada del desarrollo y la aplicación de la Ley, y a quien le corresponde definir las acciones para su reglamentación, difusión, aplicación y monitoreo.



### Ley estatutaria de participación ciudadana 1757 del 2015



[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)



Posteriormente Jhon Eyma Rivera expuso diferentes contenidos sobre las innovaciones que tiene la ley estatutaria de participación ciudadana como lo son:

Agilizar y flexibilizar los mecanismos de participación directa.

Desarrolla el concepto de la participación como un derecho de los Colombianos y las responsabilidades que competen al estado para su protección y desarrollo.

Define un nuevo enfoque de la rendición de cuentas y de control social a la gestión pública.

Diseñar una nueva institucionalidad para el manejo de la política pública de participación y la promoción de su ejercicio por parte de la ciudadanía.

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |

### INNOVACIONES LEY 1757

PRIMERA

Aplica y desarrolla los mecanismos de participación directa

TERCERA

Define un nuevo enfoque de la rendición de cuentas y del control social a la gestión pública

QUINTA

Define claramente los recursos que han de dedicarse a la gestión participativa del Estado

SÉPTIMA

Define el concepto de la participación como un derecho de los Colombianos y las responsabilidades que conlleva el Estado para su protección y desarrollo

SEGUNDA

Define una nueva responsabilidad para el manejo de la política pública de participación y la promoción de su ejercicio por parte de la ciudadanía

CUARTA

Dispone sobre el presupuesto participativo

SEXTA

Define el concepto, en todos sus niveles, o diseñar políticas de participación ciudadana para el periodo de la mandato




  
Gestión Social Se...


  
Laura De Las Agu...


  
Daniel Eduardo Ec...


  
Nancy Cuero Lenís


  
Elsamira Sinisterra


  
Yuly Ximena Potes...


  
Jhon Eymar Rivera


  
78 más

#### 4. MIPG Enmarco de la implementación de la Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública.

Jhon Eymar Rivera expuso posteriormente como se armoniza la ley estatutaria de participación ciudadana con el Modelo integrado de planeación y gestión MIPG sobre la movilización de la política de participación.

Posteriormente expuso sobre el Modelo integrado de planeación y gestión MIPG donde: El Modelo integrado de Planeación y Gestión – MIPG – es el marco de referencia diseñado por el Gobierno Nacional para que las entidades públicas planeen, ejecuten y hagan seguimiento a su gestión de cara a la ciudadanía

Expuso que en marco de la política de participación en la gestión pública: En este marco y en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 2 de la Ley 1757 de 2015, todas las entidades del orden nacional y territorial deberán diseñar, mantener y mejorar espacios que garanticen la participación ciudadana en todo el ciclo de la gestión pública (diagnóstico, formulación, implementación, evaluación y seguimiento).

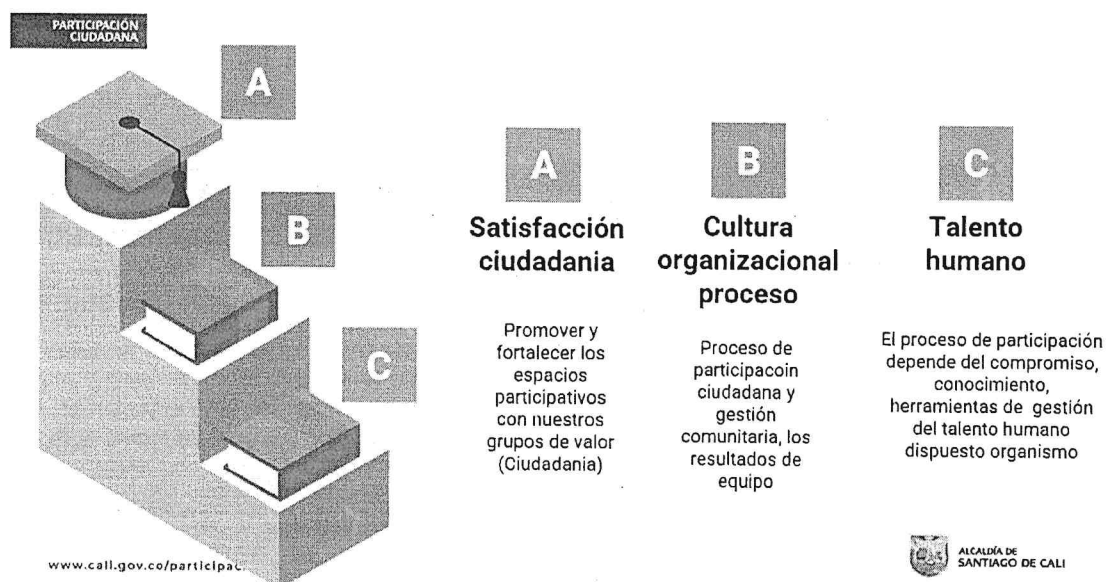
Jhon Eymar Rivera Expuso para lograr el objetivo de la satisfacción de la razón de ser de las entidades públicas la cual es la satisfacción ciudadana se tienen en cuenta los siguientes pasos.

|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

**Satisfacción ciudadana:** Promover y fortalecer los espacios participativos con nuestros grupos de valor (Ciudadanía)

**Cultura organizacional proceso:** Proceso de participacoin ciudadana y gestión comunitaria, los resultados de equipo

**Talento humano:** El proceso de participación depende del compromiso, conocimiento, herramientas de gestión del talento humano dispuesto organismo



Se expuso que dando alcance a los lineamientos emitidos por la funcion publica a las diferentes entidades del sector publico a nivel nacional el proceso de participación debe impementarse en cada uno de allas, en el caso de la Alcaldía de Santiago de Cali se realiza por medio de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana como lider de la politica de Participación Ciduaddana en la Gestion publica.

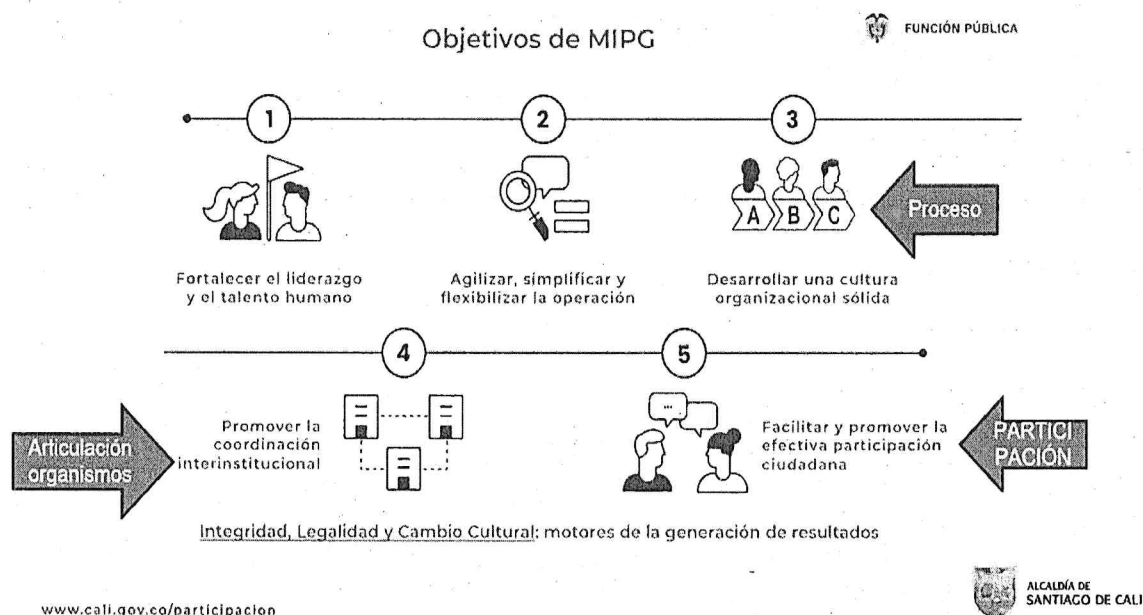
Se presento como esta se articula en los lineamientos con los diferentes organismos misionales.

Se expuso que dando alcance a los lineamientos emitidos por la funcion publica a las diferentes entidades del sector publico a nivel nacional el proceso de participación debe impementarse en cada uno de allas, en el caso de la Alcaldía de Santiago de Cali se

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

realiza por medio de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana como líder de la política de Participación Ciudadana en la Gestión pública. Se presenta como esta se articula en los lineamientos con los diferentes organismos misionales.

Se informó que dentro de 5 objetivos de MIPG esta el desarrollar una cultura organizacional sólida, Articulación entre organismos y el objetivo de facilitar y promover la efectiva participación ciudadana.

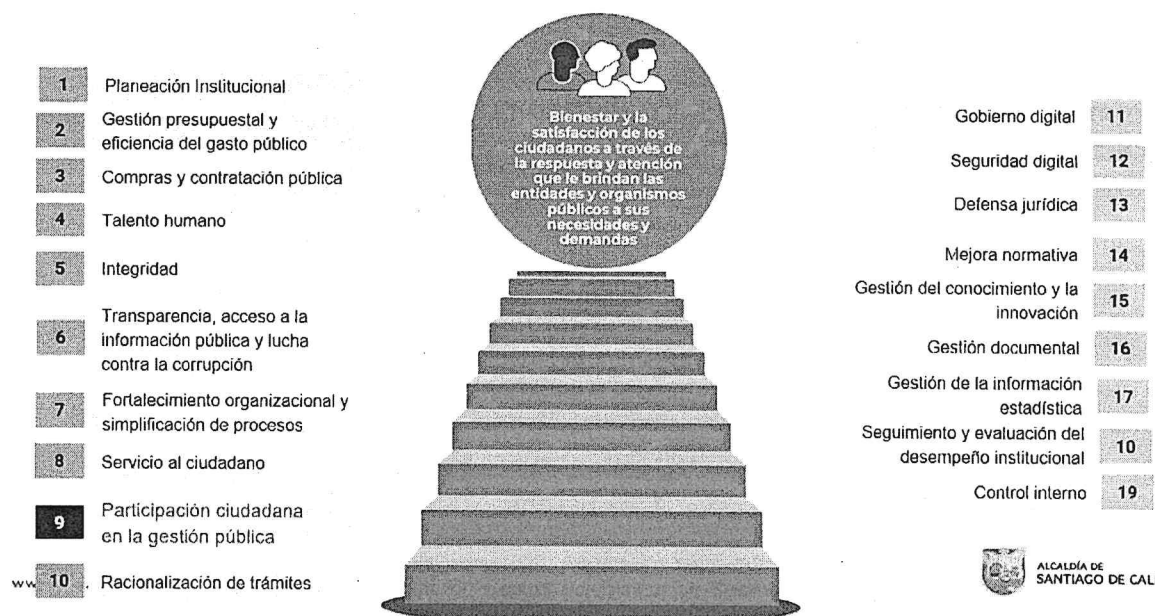


Se expuso a los asistentes las diferentes políticas operativas a implementar por las diferentes entidades públicas, en este caso el de la alcaldía de Santiago de Cali, en la cual Jhon Eymar Rivera expuso que el modelo integrado de planeación y gestión MIPG tiene para su implementación 19 políticas, las cuales están enmarcadas en sus diferentes dimensiones del modelo.

Se expuso las diferentes políticas entre esas la de participación ciudadana en la gestión pública e informo Jhon Eymar Rivera que estaba asociada también a un indicador de resultado del plan de desarrollo vigente de la entidad.

|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

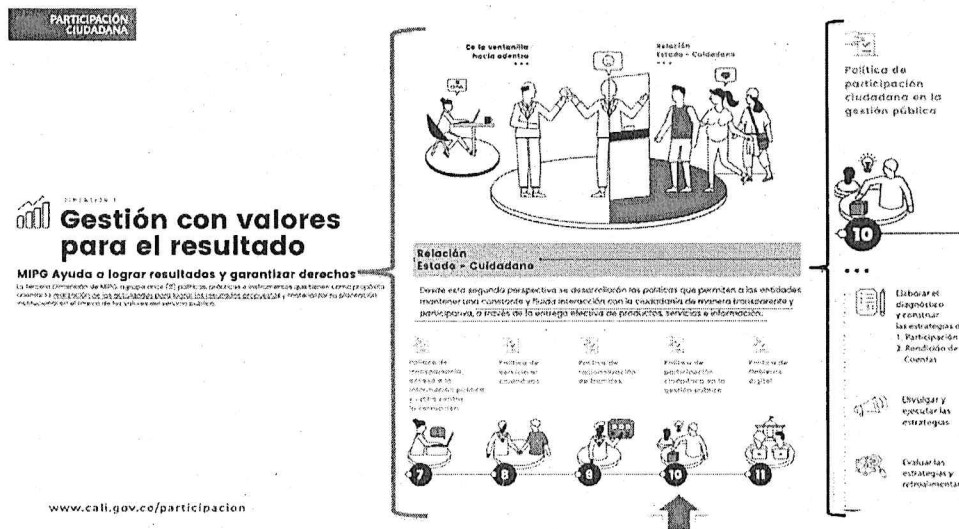
Informó como se armoniza la política de participación con las diferentes políticas operativas dispuesta en la entidad.



Jhon Eymar Rivera expuso a los asistentes la dimensión del modelo integrado de planeación y gestión MIPG donde se encuentra enmarcado la política de participación ciudadana en la gestión pública la cual es Gestión por valores para resultados.

Expuso que el enfoque de las acciones participativas son las que tenemos que evidenciar de la ventanilla hacia afuera y la importancia de fortalecer los procesos en función de lograr los objetivos establecidos respecto a la ventanilla hacia adentro.

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | <b>MAGT04.03.P003.F006</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | <b>VERSIÓN</b>             | <b>003</b> |



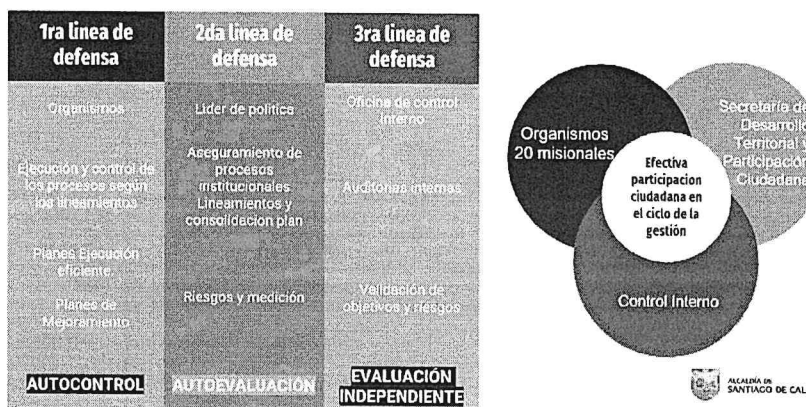
Se expuso que dentro del ultimo lineamiento de la funcion publica respecto al MIPG se establecen unos roles claros respecto a las líneas de defenza y operativización del proceso las cuales se armonizan para lograr los objetivos estratégicos.

Primera Línea de defenza: todos los procesos de autocontrol de los organismos implementadores.

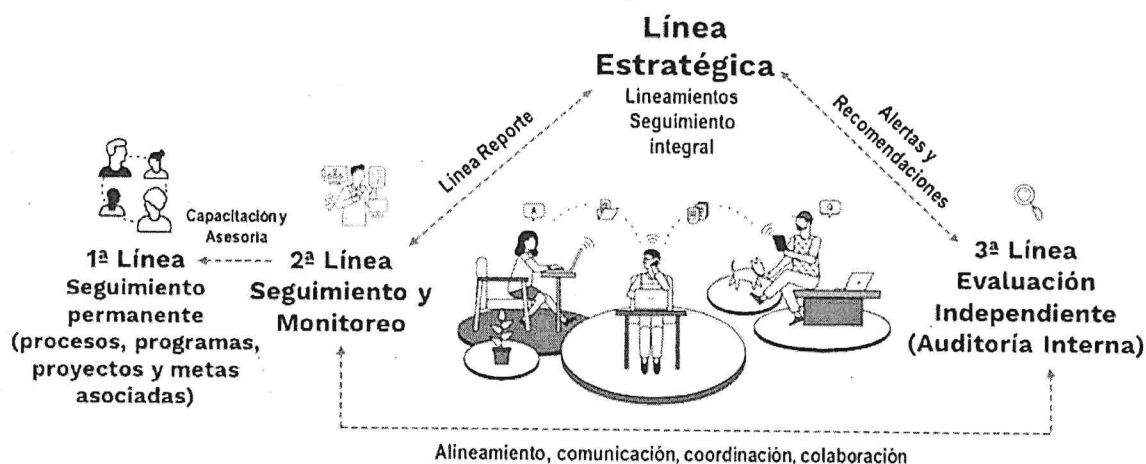
Segunda línea de defenza; Aseguramiento de proceso institucional, establecimiento de los diferentes lineamientos.

Control interno: Respecto a la oficina de control interno donde genera una evaluación independiente respecto a la implementación del proceso de participación ciudadana en la gestión pública.

|                                                                                                                                                                                                         |                                                        |  |                            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|----------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | <b>MAGT04.03.P003.F006</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                         | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                 |  | <b>VERSIÓN</b>             | <b>003</b> |



Se expuso a los asistentes el comportamiento y las responsabilidades institucionales de los roles de los organismos misionales y los lideres de proceso, así como el rol de verificación de control interno.

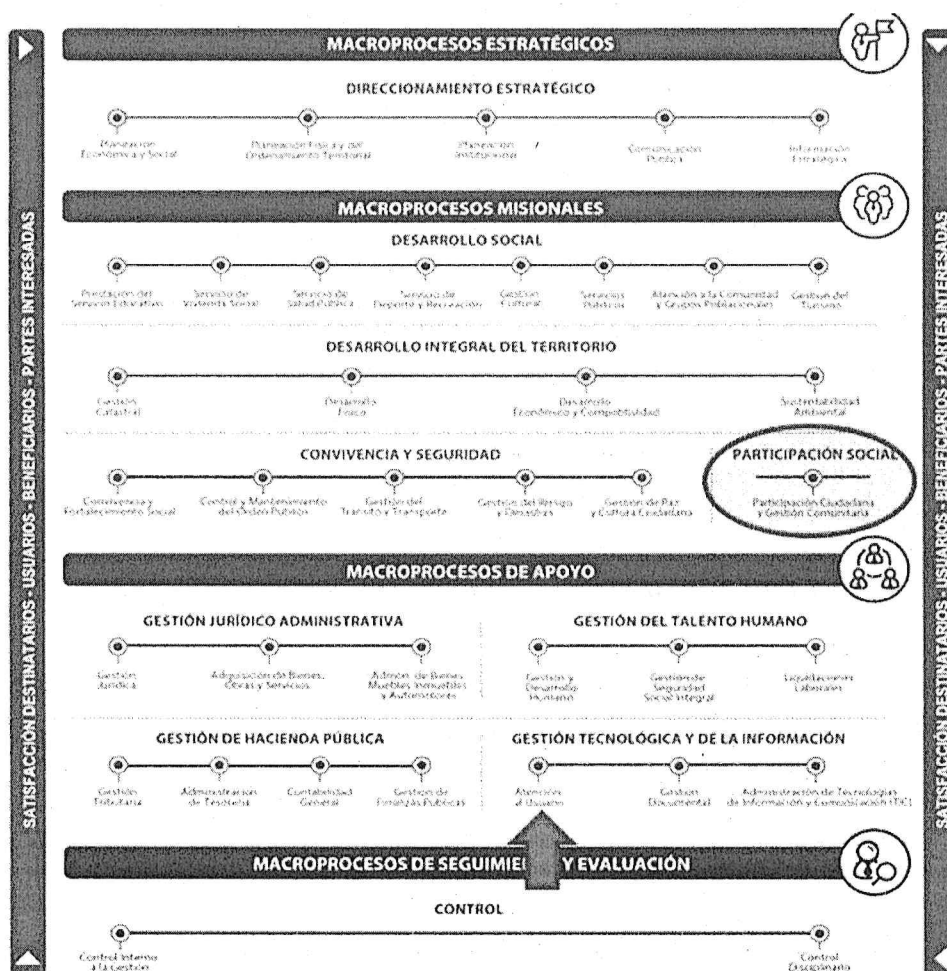


## 5. Proceso participación Ciudadana y Gestión Comunitaria.

Jhon Eymar Rivera expuso el proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria está en el marco del modelo de operación por procesos donde está asociado a un macroproceso misional llamado participación social, el cual contiene un proceso llamado participación ciudadana y gestión comunitaria este proceso es transversal para

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |

los organismos misionales de la entidad, es allí en el cual contiene los diferentes procedimientos asociados a este proceso.



Se expuso el proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria tiene como uno de sus pilares la ley estatutaria de participación ciudadana 1757 del 2015. Asimismo, se expuso que de acuerdo con la política de participación respecto al modelo integrado de planeación y gestión MIPG se armonizan los procedimientos y las acciones del proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria respecto al lineamiento para la adopción de la política de participación ciudadana en la gestión pública, facilitar y

|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

promover la efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas.

Se informó que para la movilización de esta política existe un proceso transversal que articula diferentes organismos de la entidad llamado participación ciudadana y gestión comunitaria, el cual contiene una serie de procedimientos que significan el cómo se realizan y cómo quedan los registros para la movilización de las actividades del proceso.

Ese proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria está asociado a tres indicadores de proceso asociados a tres procedimientos transversales los cuales: Promoción de la participación, planeación participativa, promoción del control social.

Se informó que respecto al proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria está certificado bajo la norma internacional ISO 9001 del 2015, ese es un certificado que tiene el alcance a todo el proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria el cual busca el mejoramiento continuo de los procesos y que tiene un enfoque alto hacia sus grupos de valor.

Política adoptar: Facilitar y promover la efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas

Procedimiento: Como se realiza y como queda el registro establecido y oficial, se tiene asociado 6 procedimientos dentro del proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria.

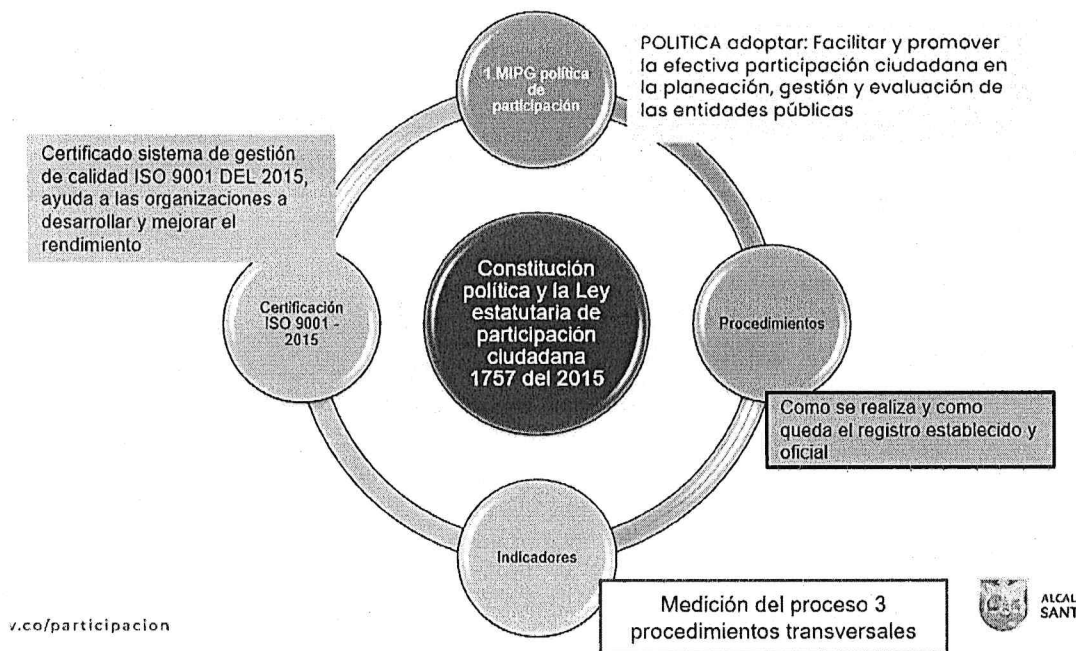
Indicadores: Medición del proceso 3 procedimientos transversales

Certificado sistema de gestión de calidad ISO 9001 DEL 2015, ayuda a las organizaciones a desarrollar y mejorar el rendimiento.

Se expuso que de acuerdo con el modelo integrado de planeación y MIPG existe una política de participación ciudadana en la gestión pública, la cual hace parte de la dimensión de gestión con valores para resultados.

Esta política ayuda en la articulación interinstitucional para la movilización del proceso transversal de participación ciudadana y gestión.

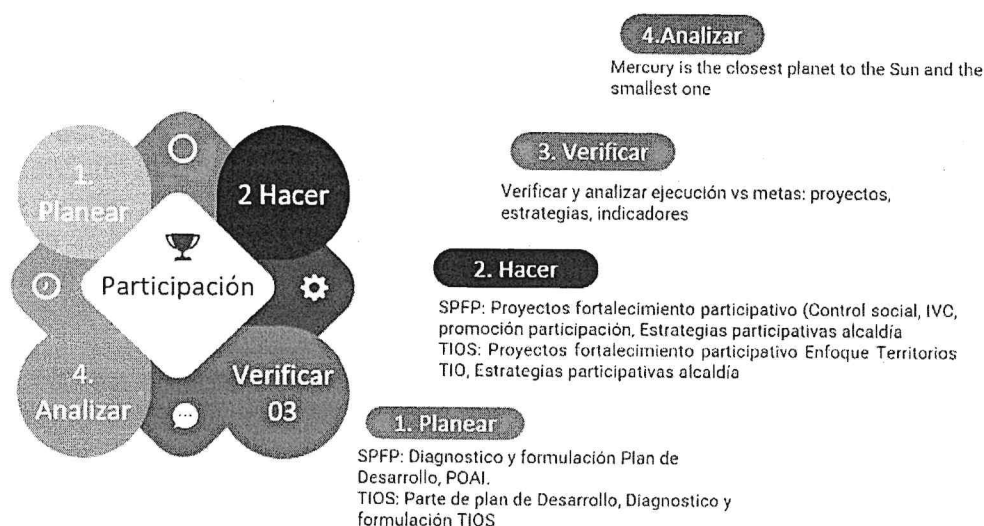
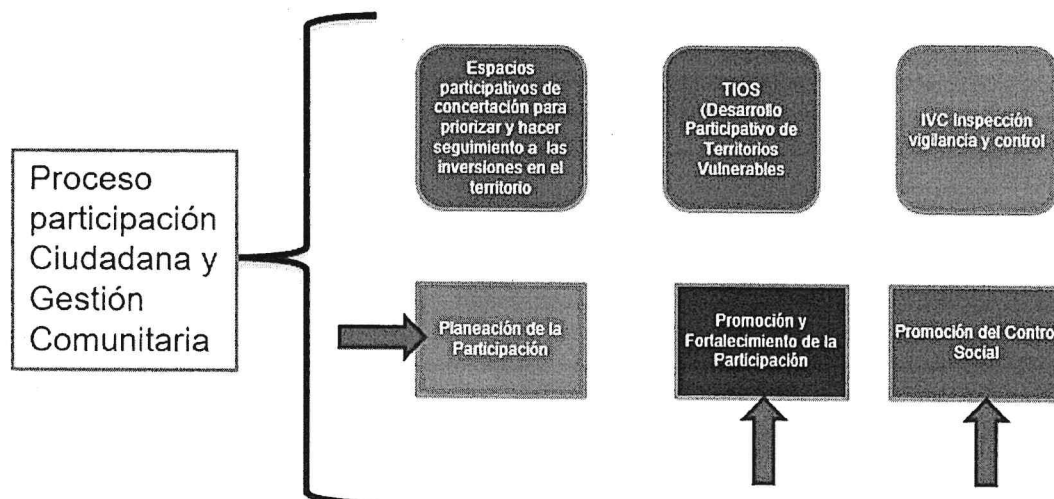
|                                                                                                                                                                                    |                                                 |  |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|---------------------|
| <br>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) |  | MAGT04.03.P003.F006 |
|                                                                                                                                                                                    | ACTA DE REUNIÓN                                 |  | VERSIÓN<br>003      |



Jhon Eymar Rivera expuso a los asistentes la trazabilidad a nivel nacional y la reglamentación correspondiente a la participación en Colombia, como por medio de este derecho enmarcado en la constitución política de Colombia, como recale los lineamiento sy las responsabilidades de implementación de las diferentes entidades públicas, luego el lineamiento emitido por medio de la función publica y como este estipula los conceptos y lineamientos para ser establecidos en el modelo integrado de planeación y gestión y la política de participación ciudadana en la gestión pública.

Se expuso como se articula estas acciones en la Alcaldía de Santiago de Cali que se define en una serie de procedimientos asociados al proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria, así como la medición del proceso de participación y los aportes de los diferentes organismos misionales correspondiente al proceso y el cumplimiento de los productos asociados y como este proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria opta a mantener la certificación internacional a sus tema de gestión de calidad bajo la norma ISO 9001

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |



Indicadores de Medición y política de operación.

Indicador de resultados Política de Participación Institucional:

Indicadores del proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

Se expuso que el proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria tiene como uno de sus pilares la ley estatutaria de participación ciudadana 1757 del 2015. Asimismo, se expuso que de acuerdo con la política de participación respecto al modelo integrado de planeación y gestión MIPG se armonizan los procedimientos y las acciones del proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria respecto al lineamiento para la adopción de la política de participación ciudadana en la gestión pública, facilitar y promover la efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas.

Se informó que para la movilización de esta política existe un proceso transversal que articula diferentes organismos de la entidad llamado participación ciudadana y gestión comunitaria, el cual contiene una serie de procedimientos que significan el cómo se realizan y cómo quedan los registros para la movilización de las actividades del proceso. Ese proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria está asociado a tres indicadores de proceso asociados a tres procedimientos transversales los cuales: Promoción de la participación, planeación participativa, promoción del control social.

Se informó que respecto al proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria está certificado bajo la norma internacional ISO 9001 del 2015, ese es un certificado que tiene el alcance a todo el proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria el cual busca el mejoramiento continuo de los procesos y que tiene un enfoque alto hacia sus grupos de valor.

Indicador de planeación Participativa: MMPS04.01.FT02 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas a promover y fortalecer la planeación participativa, en las fases de diagnóstico y formulación, de acuerdo a los lineamientos dados por la SDTPC.

Indicador de promoción de la participación: MMPS04.01.FT03 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas a promover y fortalecer la participación a través de sus espacios e instancias de participación, de acuerdo a los lineamientos dados por SDTPC.

Indicador de la promoción del control social: MMPS04.01.FT01 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas al control social, en la fase de ejecución y seguimiento, de acuerdo a los lineamientos dados por la SDTPC

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |

← → ↺ sig.cali.gov.co/app.php/staff/portal/indicadores?form\_filter%5Bprocesses\_list%5D%5Btext%5D=participación%20ciudadana%20y%20gestión%20comunitaria...  
 M Recibidos (503) - jh... MIRAVE OBEFO Alcalda de Santiago Espacios e Instancia... Correo U Danuma U U mari

| Listado de indicadores públicos |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Portal Indicadores              |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| apoyo                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Reportes                        | [MMPS04.01.FT01] MMPS04.01.FT01 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas al control social en la fase de ejecución y seguimiento, de acuerdo a los lineamientos dados por la SDTPC                                        | Eficacia |
| Plantillas de orfeo             |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Secretaría de Salud Pública     |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Cambios                         | [MMPS04.01.FT02] MMPS04.01.FT02 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas a promover y fortalecer la planeación participativa, en las fases de diagnóstico y formulación, de acuerdo a los lineamientos dados por la SDTPC | Eficacia |
| Documentos                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Indicadores                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Planes de Acción                | [MMPS04.01.FT03] MMPS04.01.FT03 Porcentaje de organismos misionales que reportan la información sobre las acciones orientadas a promover y fortalecer la participación a través de sus espacios e instancias de                                                                | Eficacia |
| Riesgos                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |

## 6. Actualización publicación espacios instancias de participación.


**ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**  
  
**Instructivo para el Diligenciamiento de la Matriz de Actualización de los Espacios de Participación**  
  
 Macroproceso: Participación Social  
 Proceso: Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria  
  
[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)



Laura De Las Aguas C  
 Kelly Vanessa Vallejo ...  
 María Fernanda Bedoy...  
 Claudia Patricia Parra ...  
 61 más  
 Jhon Eymar Rivera



**Participación Ciudadana**

### 4. Otras observaciones para el Reporte

- Dar claridad en el oficio sobre el cambio de nombre COMPLETO del espacio o instancia.
- Respecto a la actualización parcial de la información, diligenciar solo la información a actualizar y resalte en amarillo la celda correspondiente.
- Si la información ingresada es para una instancia NUEVA, resalte en amarillo total de las celdas asociadas
- Antes de enviar la matriz diligenciada, cotejar la información de la instancia en la web.

| Código | NOMBRE DE LA ENTIDAD O INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Tipo de Entidad | Sector | Región |
|--------|-------------------------------------------------------------|-----------------|--------|--------|
|        |                                                             |                 |        |        |
|        |                                                             |                 |        |        |
|        |                                                             |                 |        |        |
|        |                                                             |                 |        |        |


AJALORÁ  
SANTO



[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)

[illegible]

Inició la exposición que tiene como objetivo explicar de manera detalla el instructivo que desde el equipo se ha construido y desarrollado para el correcto diligenciamiento de la matriz de actualización de los espacios de participación, que ya se encuentra actualizada a la versión cuatro (4) y pertenece al proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria.

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b><br><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | VERSIÓN             | 003 |

  
**ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**  
**GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN**  
**GESTIÓN DOCUMENTAL**

**3. Definiciones**

- Espacio de Participación
- Otras formas o espacios de participación
- Instancia de Participación Ciudadana
- Comité Técnico



[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)

  
**ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**

  
**L**  
 Laura De Las Aguas C

  
 Kelly Vanessa Vallejo ...

  
**M**  
 Maria Fernanda Bedoy...

  
**C**  
 Claudia Patricia Parra ...

  
 Jhon Eymar Rivera

  
 60 más

A continuación se proyectó el orden de la intervención:

1. Objetivo
2. Alcance
3. Definiciones
4. Otras observaciones para el reporte
5. Diligenciamiento



#### PARTICIPACIÓN CIUDADANA

##### Contenido

1. Objetivo
2. Alcance
3. Definiciones
4. Otras Observaciones para el Reporte
5. Diligenciamiento



[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)

 **ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

Se presentó el objetivo de esta que es dar lineamiento para la actualización de los diferentes espacios de participación que pueda liderar o ser parte como invitados cada uno del organismo de la entidad y visibilizar los espacios de participación en los cuales interactúa el organismo con la comunidad o de articulación institucional, ya sea en rol de líder o convocante, por invitado o por intermediación de otro organismo que ejerciera la secretaria técnica o entidad que lidere dicho espacio.

El alcance del documento que se está explicando se espera que sea una guía para facilitar el diligenciamiento de la matriz de actualización de los espacios de participación e instancias de participación publicadas en la página web de la entidad dispuesto para ello. La identificación de los tipos de espacios de participación, el reporte del formato de actualización de los espacios de participación, Comunicar a través de oficio (MIRAVE u ORFEO) a la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana como líder del proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria.



## 1. Objetivo

Dar lineamiento para la actualización de los diferentes espacios de participación que pueda liderar o ser parte como invitados cada uno del organismo de la entidad.

Visibilizar los espacios de participación en los cuales interactúa el organismo con la comunidad o de articulación institucional, ya sea en rol de líder o convocante, por invitado o por intermediación de otro organismo que ejerciera la secretaria técnica o entidad que lidere dicho espacio.

## 2. Alcance

Esta es una guía para facilitar el diligenciamiento de la matriz de actualización de los espacios de participación e instancias de participación publicadas en la página web de la entidad dispuesto para ello. La identificación de los tipos de espacios de participación, el reporte del formato de actualización de los espacios de participación, Comunicar a través de oficio (MIRAVE u ORFEO) a la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana como líder del proceso transversal de participación ciudadana y gestión comunitaria.

[www.cali.gov.co/participacion](http://www.cali.gov.co/participacion)



A continuación se presentan las definiciones técnicas de los conceptos claves a tener en cuenta previo el diligenciamiento de la matriz en el formato Excel. Se explica que es un Espacio de participación: son formas de participación tanto formales como informales que

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

pueden estar representadas en consejos, comités técnicos, mesas de trabajo, juntas de vecinos entre otros

Otras formas o espacios de participación: lugares destinados para la interacción entre la Administración Distrital y la ciudadanía donde se abordan diferentes temas referentes a la desconcentración administrativa. Las temáticas están relacionadas con diálogos, quejas, reclamos, problemáticas, peticiones, estrategias entre otros. El rol de los organismos frente a los espacios de participación puede ser como líderes o invitados a estos espacios. En estos pueden identificarse como organizaciones sociales, mesas de trabajo, reuniones espontaneas para abordar una temática, entre otro.

También encontramos instancias de participación ciudadana informales y que son promovidas por la comunidad. Instancia de Participación Ciudadana: las instancias de participación ciudadana pueden ser de tipo sectorial, poblacional o territorial, se caracterizan por estar integradas por tres tipos de actores: la parte institucional, el sector privado y la comunidad, este último es mayoría en este tipo de instancias de participación. Por lo general la creación y funcionamiento de estas instancias se encuentran establecidas en Leyes, ordenanzas, acuerdos o decretos. Se las encuentra en los distintos niveles territoriales, (Nacional, Departamental, Distrital y municipal).

Y finalmente el Comité Técnico: Son espacios de participación interinstitucional o de movilización misional de los organismos o de la entidad. Su composición y funcionamiento están definidos en la reglamentación existen para cada uno de ellos, es decir, son espacios formales de participación interinstitucional, lo integran funcionarios y su objetivo se orienta a la coordinación de acciones para la implementación de alguna política pública, programas, proyectos o procesos, procedimientos relacionados con las políticas de MIPG.

A continuación se enlistan otras observaciones para el correcto diligenciamiento de la matriz, recordando no modificar la estructura de la matriz, no alterar los colores, celdas, espacios, la fuente, el tipo de fuente, ni el tamaño de la misma, no unificar (*combinar*) dos celdas o más.

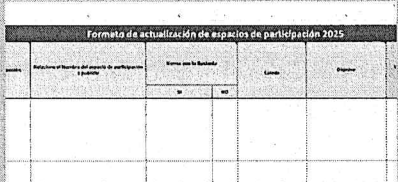
Si el cambio es del nombre completo del espacio o instancia de participación favor dar claridad en el oficio para la identificación del nombre de la instancia de participación para actualizar respecto al nombre de esta. Reporte de actualización parcial de la información: si el requerimiento es la actualización parcial de alguno de los componentes del espacio, comité técnico o instancia de participación, diligencie solo la información para actualizar y resalte en amarillo la celda correspondiente que necesite realizar la solicitud de actualización, entre otras.

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |                     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                     | VERSIÓN             | 003 |

PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA

#### 4. Otras observaciones para el Reporte

- Dar claridad en el oficio sobre el cambio de nombre COMPLETO del espacio o instancia.
- Respecto a la actualización parcial de la información, diligenciar solo la información a actualizar y resalte en amarillo la celda correspondiente.
- Si la información ingresada es para una instancia NUEVA, resalte en amarillo total de las celdas asociadas
- Antes de enviar la matriz diligenciada, cotejar la información de la instancia en la web.

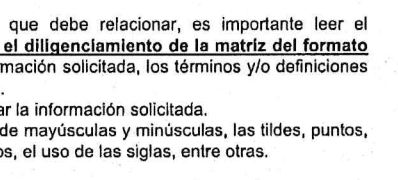


Finalmente se proyecta la matriz de Excel y se explica, a través de un ejemplo, que información debe ir relacionada

PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA

#### 5. Diligenciamiento

- Columna: A, B, C, D, E [...] S, R, T.
- Fila: 1, 2, 3, 4 [...] 17, 18, 19
- Celda: A1, B1, C1, [...] A2, B2, C2
- Se explica columna a columna la información que debe relacionar, es importante leer el instructivo aquí relacionado antes de iniciar con el diligenciamiento de la matriz del formato excel, pues aunque en los títulos es clara la información solicitada, los términos y/o definiciones explicadas brindan mayor claridad sobre la misma.
- Algunas celdas cuentan con la opción de desplegar la información solicitada.
- Tener en cuenta los signos de puntuación, el uso de mayúsculas y minúsculas, las tildes, puntos, comas, la correcta escritura de los nombres propios, el uso de las siglas, entre otras.
- n/a significa no aplica.
- Si tiene alguna duda respecto a la instancia de participación, comité técnico u otro espacio de participación consultar la norma.
- Escribir los nombres completos.
- Referir información oficial (nombre del funcionario a cargo, número Institucional, correo institucional)



Columna a columna, se explicó que información, conforme al requerimiento se debe consignar dentro de la matriz. Iniciando con la columna A, columna B: relacione en la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y<br>DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 |     |
|                                                                                                                                                                                          |                                                                              | VERSIÓN             | 003 |

columna A el consecutivo respectivo 1,2,3,4, etc. En la columna B de Organismo, despliegue y seleccione el organismo que está reportando o diligenciando la matriz de actualización de espacios de participación y finalizando con las columna S, T, U, donde se pide relacione el nombre, correo electrónico y teléfono de la persona que en representación del organismo asistiera en rol de participante o líder al espacio de participación.

Aclarando que esta persona e información no será publicada; el objetivo de esta última información es la articulación interinstitucional para abordar dudas e inquietudes sujetas a dicho espacio de participación.

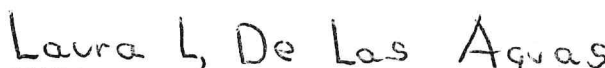
Finaliza la presentación.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

#### TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

| QUÉ HACER                                                                                                                                                                                        | RESPONSABLE                                                        | FECHA COMPROMISO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|
| Realizar el reporte de la actualización de los diferentes espacios de participación ciudadana publicados en la matriz dispuesta para ello, teniendo presente el instructivo dispuesto para ello. | Delegados al comité interinstitucional de participación ciudadana. | 17/mar/2024      |

Firmas (responsables)

  
 LAURA LILIETH DE LAS AGUAS COUTTIN  
 Contratista  
 Subsecretaría de Promoción y  
 Fortalecimiento de la Participación

  
 JHON EYMAR RIVERA REINA  
 Contratista  
 Subsecretaría de Promoción y  
 Fortalecimiento de la Participación

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (3) folio.

Reviso: Jhon Eymar Rivera Reina - contratista 

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | VERSIÓN             | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.020.14.55.45

**OBJETIVO:** Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación.

**FECHA:** 17/feb/2025

**HORA INICIAL:** 08:30 am

**HORA FINAL:** 12:00 pm

**LUGAR:** Mesa de trabajo virtual  
<https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1>

| ASISTENTES |                                   |                                                                           |             |                               |          |
|------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|----------|
| N°         | Nombre                            | Organismo/Entidad                                                         | Teléfono    | Correo Electrónico            | Firma    |
| 1          | Germán Daniel guerra Lara         | Secretaría de Cultura                                                     | 31445777332 | poblaciones.rbpcc@cali.gov.co | Opción 1 |
| 2          | CARMEN YOLANDA CEBALLOS GONZÁLEZ  | Secretaría de Deporte y Recreación                                        | 3127574014  | yolanda.cebillos@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 3          | Kelly Vanessa Vallejo Gómez       | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                         | 3164449495  | kelly.vallejo@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 4          | LAURA LILITH DE LAS AGUAS COUTTIN | Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana            | 3146200151  | lauradelasa29@gmail.com       | Opción 1 |
| 5          | CLAUDIA PATRICIA PARRA VALLEJO    | Secretaría para la Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres          | 3154635871  | cppvallejo1@gmail.com         | Opción 1 |
| 6          | Daniel Eduardo Echeverri Villa    | Secretaría de Educación                                                   | 3166138566  | Daniel.echeverri@cali.edu.co  | Opción 1 |
| 7          | Francisco Javier Ospina Manzani   | Secretaría Desarrollo Económico                                           | 3024389052  | francisco.ospina@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 8          | Martin Gavilanes Chavez           | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                       | 3105182221  | Martinchz23@gmail.com         | Opción 1 |
| 9          | Carlos Eduardo Gálvez Gálvez      | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                       | 3127114955  | carlos.galvez@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 10         | Nancy Cuero Lenis                 | Secretaría de Deporte y Recreación                                        | 3203047889  | nancycl0718@gmail.com         | Opción 1 |
| 11         | Jassir Jesus Guzman Blanco        | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3113373277  | jassirguzman@gmail.com        | Opción 1 |
| 12         | Arles Octavio Lemos Castro        | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3168724755  | arles.lemos@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 13         | Martha Lucía Ramírez Iozano       | Secretaría de Seguridad y Justicia                                        | 3145778118  | martha.ramirez.lo@cali.gov.co | Opción 1 |
| 14         | YERSON LASSO GONZALEZ             | Secretaría de Seguridad y Justicia                                        | 3103655406  | yersonlassogonzales@gmail.com | Opción 1 |
| 15         | MARYBEL RAMIREZ                   | Secretaría de Movilidad                                                   | 3006666818  | maribel.ramirez@cali.gov.co   | Opción 1 |
| 16         | Maira Alejandra García Hernández  | Secretaría de Bienestar Social                                            | 3105015558  | maira.garcia@cali.gov.co      | Opción 1 |
| 17         | ELIDIER GOMEZ SANCHEZ             | Departamento administrativo de gestión del Medio Ambiente - DAGMA         | 3217818718  | elidiergomez@hotmail.com      | Opción 1 |
| 18         | GLORIA STELLA VIAFARA             | Departamento administrativo de gestión del Medio Ambiente - DAGMA         | 3122581004  | stellagsv@hotmail.com         | Opción 1 |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | VERSIÓN             | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.020.14.5545

**OBJETIVO:** Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación.

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA: 17/feb/2025                                                                                                                              |
| HORA INICIAL: 08:30 am                                                                                                                          |
| HORA FINAL: 12:00 pm                                                                                                                            |
| LUGAR: Mesa de trabajo virtual<br><a href="https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1">https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1</a> |

| ASISTENTES |                                |                                                                                   |            |                                 |          |
|------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|----------|
| N°         | Nombre                         | Organismo/Entidad                                                                 | Teléfono   | Correo Electrónico              | Firma    |
| 19         | CARLOS ALBERTO ORDOÑEZ FLOREZ  | Secretaría de Seguridad y Justicia                                                | 3165320173 | carlosalberto.ordonez@gmail.com | Opción 1 |
| 20         | Leidy Dayana Tabares           | Secretaría para la Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres                  | 3217683366 | Leidy.tabares@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 21         | ADRIANA CABRERA ROMERO         | Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones | 3186187255 | adriana.cabrera@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 22         | Diego Fernando Gil Salazar     | Secretaría de Movilidad                                                           | 3184718941 | Diego.gil@cali.gov.co           | Opción 1 |
| 23         | Linda Maria Ochoa Jimenez      | Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana                                             | 3106481593 | linda.ochoa@cali.gov.co         | Opción 1 |
| 24         | Giovanna Segovia Mercado       | Secretaría de Cultura                                                             | 3108219242 | Giovasegovia@gmail.com          | Opción 1 |
| 25         | Monica María Barrero Rojas     | Secretaría de Turismo                                                             | 3188099979 | Participacionst@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 26         | Maribel Cortés Carvajal        | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                               | 3188132624 | maribelcortescarvajal@gmail.com | Opción 1 |
| 27         | Ahmed Lobatón Correa           | Secretaría de Turismo                                                             | 3136058098 | ahmed.lobaton@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 28         | Ana Lucía Lara Soto            | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                                 | 3165370351 | Analucialarasoto@gmail.com      | Opción 1 |
| 29         | Sorysnaid Gutiérrez Yondapiz   | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3175890249 | sorisnaid27@hotmail.com         | Opción 1 |
| 30         | Sara Lozano arias              | Secretaría de Cultura                                                             | 3226539183 | Saralozanoarias@gmail.com       | Opción 1 |
| 31         | José Ademir Agudo Ramírez      | Secretaría de Educación                                                           | 3142974528 | jose.agudo@cali.edu.co          | Opción 1 |
| 32         | Ana Maria Acosta Hernandez     | Secretaría de Cultura                                                             | 3002795838 | am.acostahernandez@gmail.com    | Opción 1 |
| 33         | José Ademir Agudo Ramírez      | Secretaría de Educación                                                           | 3142974528 | jose.agudo@cali.edu.co          | Opción 1 |
| 34         | Lady Didian Rodríguez Bautista | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3182692049 | ladyrodriguezbautista@gmail.com | Opción 1 |
| 35         | Nelsy Patricia Villa           | Secretaría de Salud Pública                                                       | 3136595832 | nelsy.villa@cali.gov.co         | Opción 1 |
| 36         | Karina Medina                  | Secretaría de Vivienda Social y Hábitat                                           | 3008263959 | Karinaamc2018@gmail.com         | Opción 1 |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | VERSIÓN             | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.020.14.55.45

**OBJETIVO:** Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación.

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA: 17/feb/2025                                                                                                                              |
| HORA INICIAL: 08:30 am                                                                                                                          |
| HORA FINAL: 12:00 pm                                                                                                                            |
| LUGAR: Mesa de trabajo virtual<br><a href="https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1">https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1</a> |

| ASISTENTES |                                  |                                                                           |            |                                  |          |
|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|----------|
| N°         | Nombre                           | Organismo/Entidad                                                         | Teléfono   | Correo Electrónico               | Firma    |
| 37         | Gerson Andrade ochoa             | Secretaría de Cultura                                                     | 3015476293 | Circulación.cultura@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 38         | Mónica Sánchez                   | Secretaría para la Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres          | 3206909826 | monicasanro@hotmail.com          | Opción 1 |
| 39         | Angélica Lineros                 | Secretaría de Cultura                                                     | 3163558216 | Calidad.cultura@cali.gov.co      | Opción 1 |
| 40         | Eliana Corral Aramburo           | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                         | 3147545124 | eliana.corral@cali.gov.co        | Opción 1 |
| 41         | Lesly Patricia Fierro oliveros   | Secretaría de Vivienda Social y Hábitat                                   | 3006135981 | leslypafierri14@gmail.com        | Opción 1 |
| 42         | Victor Manuel Paredes Barrero    | Secretaría de Cultura                                                     | 3148478523 | victor.barrero90@gmail.com       | Opción 1 |
| 43         | Isis Mar Aponte Ruiz             | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3187882998 | imaruaesp@gmail.com              | Opción 1 |
| 44         | Andrés Mauricio Hernández Gálvez | Secretaría de Gobierno                                                    | 3157026963 | andres.hernandez@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 45         | Edwin Quiñones Montaño           | Secretaría de Cultura                                                     | 3136337538 | edwin.quinones@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 46         | María del Rosario Cuéllar        | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3012170886 | roscuellar2012@gmail.com         | Opción 1 |
| 47         | Iván Darío Vásquez Valencia      | Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana                                     | 6618848    | ivan.vasquez.val@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 48         | Nayive Angulo Albornoz           | Secretaría de Cultura                                                     | 3173951593 | nayiveangulo5@gmail.com          | Opción 1 |
| 49         | Daniela Cardona Pelaez           | Secretaría de Infraestructura                                             | 3122349133 | gestion-social.infra@cali.gov.co | Opción 1 |
| 50         | ADRIANA MARÍA RUIZ TAPIA         | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                         | 3233253638 | adriaruiz25@gmail.com            | Opción 1 |
| 51         | Diana Marcela Robledo Zorrilla   | Secretaría de Salud Pública                                               | 3106060919 | robledodianamarcela99@gmail.com  | Opción 1 |
| 52         | Javier Puentes Yusunguaíra       | Unidad Administrativa Especial de Protección Animal                       | 3172347385 | javier.puentes@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 53         | MARISOL TORRES MORENO            | Secretaría de Deporte y Recreación                                        | 3154150552 | marisol.torres@cali.gov.co       | Opción 1 |
| 54         | Kelly perdomo                    | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                       | 3014291767 | fotosgaelkelly@gmail.com         | Opción 1 |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | VERSIÓN             | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.020.14.55.45

FECHA: 17/feb/2025

HORA INICIAL: 08:30 am

HORA FINAL: 12:00 pm

**OBJETIVO:** Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación.

**LUGAR:** Mesa de trabajo virtual  
<https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1>

| ASISTENTES |                                 |                                                                                   |            |                                |          |
|------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|----------|
| N°         | Nombre                          | Organismo/Entidad                                                                 | Teléfono   | Correo Electrónico             | Firma    |
| 55         | Carol Dayana López Saldarriaga  | Secretaría de Cultura                                                             | 3104405345 | Carol.lopez@cali.gov.co        | Opción 1 |
| 56         | Juan David Lasso Arango         | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                                 | 3155029547 | juan.lasso.ar@cali.gov.co      | Opción 1 |
| 57         | Yulieth alexandra orozco macias | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3182630086 | Yulieth.taylor@gmail.com       | Opción 1 |
| 58         | Manuela Herrera Isaza           | Secretaría Desarrollo Económico                                                   | 3045454359 | Manuela950709@gmail.com        | Opción 1 |
| 59         | Ana Maria Martinez Garcia       | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                               | 3117264016 | anamarti0510@gmail.com         | Opción 1 |
| 60         | Elizabeth Martínez Salas        | Secretaría de Deporte y Recreación                                                | 3196656068 | elizabeth.martinez@cali.gov.co | Opción 1 |
| 61         | CRHISTIAN ANDRES RUIZ RODRIGUEZ | Secretaría de Educación                                                           | 3163057270 | crhistian.ruiz.cali@gmail.com  | Opción 1 |
| 62         | LIBIA EUGENIA ARBELAEZ          | Secretaría de Cultura                                                             | 3164267056 | subpatrimoniocalidad@gmail.com | Opción 1 |
| 63         | María Elfa Vallejo Cordoba      | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3155539369 | diosyexito@gmail.com           | Opción 1 |
| 64         | Carmenza Obando Cabezas         | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3117056100 | obandocarmenza72@gmail.com     | Opción 1 |
| 65         | Yuli Ximena Potes Susa          | Secretaría de Infraestructura                                                     | 3107941071 | Yuly.potes@cali.gov.co         | Opción 1 |
| 66         | Libaniel Solarte Erazo          | Secretaría de Cultura                                                             | 3147073702 | libaniel.solarte@cali.gov.co   | Opción 1 |
| 67         | Javier Puentes Yusunguaira      | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM)         | 3172347385 | 3172347385                     | Opción 1 |
| 68         | Alexander Agudelo Echeverry     | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                                 | 3103618271 | alexander.agudelo@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 69         | Braulio cortes                  | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                                 | 3104398605 | Braulio.cortes@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 70         | Sandra Milena Henao Jaramillo   | Secretaría de Vivienda Social y Hábitat                                           | 3155478444 | sandra.henao.jar@cali.gov.co   | Opción 1 |
| 71         | GLORIA ISABEL MOSQUERA MORAN    | Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones | 3154582203 | gloria.mosquera@cali.gov.co    | Opción 1 |
| 72         | Elisamira Sinisterra Cundumi    | Secretaría de Cultura                                                             | 3154118479 | Elisamirasinisterra@gmail.com  | Opción 1 |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | VERSIÓN             | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.020.14.55.45

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA: 17/feb/2025                                                                                                                              |
| HORA INICIAL: 08:30 am                                                                                                                          |
| HORA FINAL: 12:00 pm                                                                                                                            |
| LUGAR: Mesa de trabajo virtual<br><a href="https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1">https://meet.google.com/wtk-sgtp-fhc?authuser=1</a> |

**OBJETIVO:** Realizar primera jornada de encuentro de aprendizaje virtual sobre la responsabilidad institucional de participación ciudadana y la implementación de la política de participación ciudadana en la gestión pública y socialización instructivo y formato actualización proceso participación.

| ASISTENTES |                                |                                                                           |            |                             |          |
|------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|----------|
| N°         | Nombre                         | Organismo/Entidad                                                         | Teléfono   | Correo Electrónico          | Firma    |
| 73         | Tirsa Jimenez                  | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3202977918 | Tirsajimenez76@gmail.com    | Opción 1 |
| 74         | Leidy Garcés Osorno            | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                       | 3183663240 | leidyosorno2015@gmail.com   | Opción 1 |
| 75         | Julio César Castellanos        | Secretaría de Cultura                                                     | 3122223293 | jccastellanosr@gmail.com    | Opción 1 |
| 76         | yanine alexandra alegrias toro | Secretaría de Turismo                                                     | 3164633455 | yanine.alegrias@cali.gov.co | Opción 1 |
| 77         | Kelly Johanna Ospina Figueroa  | Secretaría para la Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres          | 3174990880 | keljofi0122@gmail.com       | Opción 1 |
| 78         | María Fernanda Bedoya Flórez   | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales (UAESPM) | 3108383915 | fernandabf1015@gmail.com    | Opción 1 |
| 79         | Carolina Paz Salazar           | Secretaría Desarrollo Económico                                           | 3183797098 | planeacion.SDE@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 80         | Daiduly Botina España          | Secretaría de Seguridad y Justicia                                        | 3146035043 | daiduly01@gmail.com         | Opción 1 |
| 81         | MARIA CLAUDIA OSPINA RESTREPO  | Secretaría de Turismo                                                     | 3164633455 | maria.ospina@cali.gov.co    | Opción 1 |
| 82         | Viviana Andrea Ospina          | Departamento administrativo de gestión del Medio Ambiente - DAGMA         | 3137372490 | Viviana.ospina@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 83         | Leonor Mendez Jimenez          | Departamento Administrativo de Planeación Municipal                       | 3218708785 | leonor.mendez@cali.gov.co   | Opción 1 |
| 84         | VIVIANA OSPINA                 | Departamento administrativo de gestión del Medio Ambiente - DAGMA         | 3137372490 | VIVIANA OSPINA@cali.gov.co  | Opción 1 |
| 85         | Jennifer Henao Montero         | Secretaría de Seguridad y Justicia                                        | 3172249816 | jenniferhenao3020@gmail.com | Opción 1 |
| 86         | Amalfi Narvaez Tapias          | Secretaría de Movilidad                                                   | 3008854994 | amalfinarvaez@gmail.com     | Opción 1 |
| 87         | Jhon Eymar Rivera Reina        | Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana            | 3012768588 | jhon.rivera@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 88         | YORLADY VALLEJO QUINTERO       | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                         | 3166417272 | yorlady.vallejo@cali.gov.co | Opción 1 |
| 89         | Laura Patricia Isaza Ramos     | Departamento Administrativo de Hacienda Municipal                         | 3004932275 | laura.isaza@cali.gov.co     | Opción 1 |
| 90         | Manuela Cabrera Monroy         | Secretaría de Cultura                                                     | 3126721885 | salaudiovisual@cali.gov.co  | Opción 1 |